



Procès-verbal du Conseil de la Paroisse  
Notre-Dame-du-Bon-Conseil

**Notre-Dame-du-Bon-Conseil, lundi 10 février 2020.**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la municipalité Paroisse de Notre-Dame-du-Bon-Conseil en la salle du conseil de l'Hôtel de Ville conformément à nos règlements numéros 323-2003, 338-2005 et au Code municipal.

Sont présents les conseillers suivants : François Lupien, Daniel Dufort, Marie-Lyne Landry, Éric Allard, Maureen Landry et Karina Poudrier

Formant quorum sous la présidence du maire Stéphane Dionne, est également présente Valérie Aubin, directrice générale et secrétaire-trésorière.

---

*\*\*À noter que le genre masculin est utilisé dans le but d'alléger la lecture du texte, et ce, sans discrimination pour le genre féminin.*

---

**1. OUVERTURE, PRÉSENCE ET BIENVENUE;**

Le maire constate le quorum et déclare la session ouverte en souhaitant la bienvenue aux citoyens présents.

---

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR ;**

2020.019

Il est proposé par Daniel Dufort, appuyé par Maureen Landry et résolu d'adopter l'ordre du jour tel que présenté

1. Ouverture, présences et bienvenue ;
2. Adoption de l'ordre du jour ;
3. Adoption des procès-verbaux de janvier 2020 ;
4. Dépôt de la correspondance ;
5. Adoption des comptes à payer et transferts ;
6. Période de questions ;
7. Demande des citoyens et autres ;
8. Administration ;
  - 8.1 Proposition Clo Design ;
  - 8.2 Proposition – contestation évaluation Pipeline Valero;
  - 8.3 Dépôt de la liste des contrats de plus de 25 000\$
  - 8.4 Adoption procédure portant sur la réception et l'examen des plaintes formulées dans le cadre de l'adjudication d'un contrat
  - 8.5 Vacances ;
  - 8.6 Projet musée de la photographie;
  - 8.7 Appui moral ;
  - 8.8 Publicité journal ;
  - 8.9 Liste des ventes pour non-paiement de taxes;
9. Incendie et sécurité publique ;
  - 9.1 Facture au 31 janvier 2020
  - 9.2 Formation incendie cours pompier 1;
  - 9.3 Bornage borne sèche;
  - 9.4 Adoption PMO
10. Voirie et Urbanismes ;
  - 10.1 COMBEQ - formations;
  - 10.2 Soumission Rapiéçage Manuel
  - 10.3 Soumission pavage;
  - 10.3 Soumission scellement de fissures;
  - 10.4 Nettoyage de fossés;
  - 10.5 Nomination membres CCU;
11. Loisirs ;
  - 11.1 Bibliothèque ;
12. Hygiène du milieu ;
  - 12.1 Régie inter municipale de gestion des déchets du Bas St-François ;
13. Varia ;
14. Dépôt et rapport des comités ;



Procès-verbal du Conseil de la Paroisse  
Notre-Dame-du-Bon-Conseil

- 15. Période de questions ;
- 16. Levée de l'assemblée.

**Résolution adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères**

**3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DE JANVIER 2020 :**

2020.020

Il est proposé par Éric Allard, appuyé par Marie-Lyne Landry et résolu d'adopter des procès-verbaux de janvier 2020 tel que rédigés.

**Résolution adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères**

**4. CORRESPONDANCE:**

Le maire fait la lecture de la correspondance.

**5. ADOPTION DES COMPTES À PAYER ET TRANSFERTS :**

2020.021

Considérant les déboursés en date du 10 février 2020, déboursés effectués durant le mois :

**Comptes payés durant le mois et au 10 février r 2020:**

#	Fournisseurs (description).....	montant
	Salaires (salaires 2019) .....	9 773.22\$
9012	ADMQ (formation et adhésion 2020)	1 693.76\$
9013	CEPS (Don 2020)	375.00\$
9014	COMBEQ (congrès COMBEQ)	724.34\$
9015	Mun. Village NDBon-Conseil (incendie au 31 décembre 2019)	7 605.54\$
9016	Croix Rouge (entente croix rouge)	170.00\$
	Total :	20 341.86\$

**Comptes à payer au 10 février 2020:**

#	Fournisseurs (description).....	montant
9017	Cie Chemin de fer (entente passage à niveau) .....	622.50\$
9018	Mégaburo (papeterie) .....	170.93\$
9019	Ministre du Revenu Qc (remise employeur) .....	2 306.93\$
9020	MRC Drummond (entente SUMI).....	203.75\$
9021	Mun.Village NDBC (entente loisir vers. 1, dépenses biblio) .....	26 346.77\$
9022	annulé	
9023	Receveur général du Canada (remises).....	813.46\$
9024	Régie inter municipal GMR (quote-part janvier, février + résiduelle déc.)...20 089.29\$	
9025	SPAD (vers. 1 déserte 2020).....	1 350.96\$
9026	Supérieur propane (location réservoir) .....	143.72\$
9027	Xerox (photocopies).....	35.86\$
9028	Infotech (module permis) .....	2 412.81\$
9029	R. Pagé (réparation fournaise).....	133.66\$
9030	Excavation J.Noël Francoeur (déneigement février 2020) .....	23 019.53\$
9031	annulé	
9032	Gaby Tessier (papier main, papier toilette).....	37.60\$
9033	L'union Vie (assurance collective) .....	845.74\$
9034	CMF Moteur électrique (pompe hydromatic) .....	258.69\$
9035	annulé	
9036	Supérieur Propane (gaz propane .....	1 302.56\$
9037	David Beauchemin(déneigement Chemin du Pont Mitchell) .....	258.69\$
9038	Hélène Ducharme (entretien ménager) .....	240.00\$
	Total :	80 593.45\$

En conséquence, il est proposé par Karina Poudrier, appuyé par Daniel Dufort et résolu d'accepter les déboursés pour un total de 100 935.31\$

**Résolution adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères**



Procès-verbal du Conseil de la Paroisse  
Notre-Dame-du-Bon-Conseil

\* Dépenses autorisées par la directrice générale Valérie Aubin en référence au règlement de délégation de pouvoir.

\*\* Dépenses autorisées par l'inspecteur Gaby Tessier en référence au règlement de délégation de pouvoir.

---

**6. PÉRIODE DE QUESTIONS ;**

La parole est accordée aux gens présents dans la salle.

---

**7. DEMANDE DES CITOYENS ET AUTRES ;**

Aucune demande

---

**8. ADMINISTRATION ;**

**8.1 PROPOSITION CLO DESIGN;**

Le projet comme vu au départ est annulé et sera revu différemment.

---

**8.2 PROPOSITION – CONTESTATION ÉVALUATION PIPELINE VALÉRO;**

Le maire explique aux membres du conseil la proposition d'évaluation du pipeline Valéro.

---

**8.3 DÉPÔT DE LA LISTE DES CONTRATS DE PLUS DE 25 000\$**

Dépôt est fait de la liste des contrats de plus de 25 000\$ et des contrats comportant une dépense de plus de 2 000\$ conclus avec un même contractant lorsque l'ensemble de tous les contrats comportent une dépense totale qui dépasse de 25 000\$.

<b>Contractant</b>	<b>Objet du contrat</b>	<b>Montant</b>
Cie Chemin Fer National	réfection passage à niveau	70 216.54\$
Excavation J. Noel Francoeur	Déneigement	16 633.29\$
	Déneigement	16 633.29\$
	Déneigement	16 633.29\$
	Remplacement ponceau	11 325.04\$
	Accotement	2 027.40\$
	Déneigement	23 019.53\$
	Déneigement	23 019.53\$
	Déneigement	23 019.53\$
Excavation Tourville	remplacement ponceau	45 141.53\$
Municipalité Village NDBC	Entente Loisirs	19 476.31\$
	Entente Loisirs	19 476.31\$
	Incendie janvier 2019	6 644.85\$
	Incendie février 2019	9 393.65\$
	Incendie mars 2019	5 037,30\$
	Incendie avril 2019	4 719.88\$
	Incendie mai 2019	4 461.55\$
	Incendie juin 2019	10 452.35\$
	Incendie juillet 2019	7 721.36\$
	Incendie août 2019	8 922.05\$
	Incendie septembre 2019	1 634.88\$
	Incendie octobre 2019	4 303.65\$
	Incendie novembre 2019	13 954.98\$
Incendie décembre 2019	6 105.54\$	
Ministre des Finances	Sûreté du Québec	100 727.00\$
R.G.M.R. BAS-ST-FRANÇOIS	Quote-part janvier 2019	7 790.00\$



Procès-verbal du Conseil de la Paroisse  
Notre-Dame-du-Bon-Conseil

Quote-part février 2019	7 790.00\$
Quote-part mars 2019	7 790.00\$
Quote-part avril 2019	7 790.00\$
Quote-part mai 2019	7 790.00\$
Quote-part juin 2019	7 790.00\$
Quote-part juillet 2019	7 790.00\$
Quote-part août 2019	7 790.00\$
Quote-part septembre 2019	7 790.00\$
Quote-part octobre 2019	7 790.00\$
Quote-part novembre 2019	7 790.00\$
Quote-part décembre 2019	7 790.00\$

Drummondville entente loisirs 35 281.23\$

**8.4 PROCÉDURE PORTANT SUR LA RÉCEPTION ET L'EXAMEN DES  
PLAINTES FORMULÉES DANS LE CADRE DE L'ADJUDICATION D'UN  
CONTRAT;**

2020.022

Considérant le projet de loi #108, Loi favorisant la surveillance des contrats des organismes publics et instituant l'Autorité des marchés publics (L.Q. 2017, c. 27), a été sanctionné le 1<sup>er</sup> décembre 2017;

Considérant que suite à cette sanction et conformément à l'article 938.1.2.1 du Code municipal du Québec (ci-après CM), une municipalité doit se doter d'une procédure portant sur la réception et l'examen des plaintes formulées dans le cadre de l'adjudication d'un contrat à la suite d'une demande de soumissions publique ou de l'attribution d'un contrat de gré à gré avec un fournisseur unique comportant une dépense égale ou supérieure au seuil minimal de demande de soumissions publique ;

Considérant que la municipalité Paroisse de Notre-Dame-du-Bon-Conseil souhaite adopter une procédure portant sur la réception et l'examen des plaintes formulées dans le cadre de l'adjudication d'un contrat ;

En conséquence, il est proposé par Maureen Landry, appuyé par Marie-Lyne Landry et résolu que la présente procédure soit adoptée

***Résolution adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères***

**8.5 VACANCES :**

2020.023

Il est proposé par Maureen Landry, appuyé par Karina Poudrier et résolu d'accepter les vacances des employés selon l'horaire suivant.

Valérie Aubin

Semaine du 2 au 6 mars (1 semaine de vacances)

Semaine du 24 juin au 2 juillet (fériés reportés et 1 semaine de vacances)

Semaine du 16 au 31 juillet (2 semaines de vacances + 1 journée)

Semaine du 24 au 27 août (3 jours de vacances)

Gaby Tessier

Semaine du 3 au 14 août (2 semaines de vacances)

Semaine du 12 au 15 octobre (1 semaine de vacances)

***Résolution adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères***

**8.6 PROJET MUSÉE DE LA PHOTOGRAPHIE :**

2020.024

Considérant le projet du musée de la photographie d'installer des panneaux dans les municipalités de la MRC Drummond avec des photos anciennes et récentes afin d'offrir à la population un circuit historique et faire découvrir l'histoire des municipalités.

En conséquence, il est proposé par Daniel Dufort, appuyé par Karina Poudrier et résolu d'offrir au musée de la photographie d'installer le panneau à la halte vélo dans le rang de la rivière.



Procès-verbal du Conseil de la Paroisse  
Notre-Dame-du-Bon-Conseil

**Résolution adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères**

---

2020.025

**8.7 APPUI MORAL:**

Considérant que la Municipalité Notre-Dame-du-Bon-Conseil Village désire construire une caserne incendie pour les besoins du Service ;

Considérant que la Municipalité Notre-Dame-du-Bon-Conseil Paroisse appuie moralement le Village dans ses démarches pour la construction d'une caserne incendie;

En conséquence, il est proposé Éric Allard, appuyé par François Lupien et résolu de donner notre appui moral afin que la municipalité village de Notre-Dame-du-Bon-conseil poursuive ses démarches afin de construire une caserne incendie.

**Résolution adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères**

---

**8.8 PUBLICITÉ JOURNAL:**

**Mis à l'étude, une politique sera présentée à un conseil ultérieurement.**

---

2020.026

**8.9 LISTE DES VENTES POUR NON-PAIEMENT DE TAXES;**

Considérant les propriétés en défaut de paiement de taxes en date du 10 février 2020 à l'Annexe A ;

Considérant que la Commission scolaire des chênes en vertu de l'article 1024 du code municipal a demandé d'ajouter des propriétés dans la vente pour défaut de paiement des taxes.

Considérant qu'en vertu de l'article 1024 du code municipal, lorsqu'il a reçu du directeur général d'une commission scolaire un état des immeubles à être vendus par le secrétaire-trésorier de la municipalité régionale de comté pour taxes scolaires et rétribution mensuelles, le secrétaire-trésorier de la municipalité locale doit, s'il ne l'a déjà fait en vertu de l'article 1023, transmettre au secrétaire-trésorier de la municipalité régionale de comté, avant le 31 décembre, un état indiquant le montant des taxes dues et affectant tout tels immeubles pour les fins municipales;

En conséquence, il est proposé par Maureen Landry, appuyé par Éric Allard et résolu d'envoyer la liste à la MRC Drummond la liste municipale des défauts de paiement de taxes municipales.

Que la directrice générale et / ou le maire sont mandatés afin d'encherir lors de la vente.

Que vu l'obligation du code municipal nous devons collaborer avec la MRC Drummond, il est résolu d'autoriser la secrétaire-trésorière à transmettre les montants de taxes dues aux immeubles que la commission scolaire a identifiés.

**Résolution adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères**

---

**9. INCENDIE ET SÉCURITÉ PUBLIQUE ;**

**9.1 FACTURE AU 31 JANVIER 2020;**

Nous n'avons pas reçu de facture pour janvier.

---

**9.2 FORMATION INCENDIE COURS POMPIER 1 ;**

2020.027

Il est proposé par Marie-Lyne Landry, appuyé par Éric Allard et résolu d'autoriser et de défrayer l'inscription au cours de pompier 1 de Monsieur Éric Beauchemin, Monsieur Laurent Proulx, Hugo Smith au coût de 5 665\$ par participant. Payable au RFU, conformément à l'entente intermunicipale.

---



Procès-verbal du Conseil de la Paroisse  
Notre-Dame-du-Bon-Conseil

**Résolution adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères**

---

**9.3 BORNAGE BORNE SÈCHE;**

Mis à l'étude

---

**9.4 ADOPTION PMO :**

2020.028

**CONSIDÉRANT QU'**en vertu de l'article 35 de la *Loi sur la sécurité incendie*, « toute autorité locale ou régionale et toute régie inter municipale chargée de l'application de mesures prévues à un schéma de couverture de risques doit adopter par résolution et transmettre au ministre, dans les trois mois de la fin de son année financière, soit le 31 mars, un rapport d'activités pour l'exercice précédent... »;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité Paroisse de Notre-Dame-du-Bon-Conseil a transmis son rapport annuel à la MRC de Drummond puisque celle-ci a convenu avec le ministère de la Sécurité publique qu'elle entendait lui transmettre le Rapport annuel des activités en matière de Sécurité incendie avant le 31 mars 2020, ce rapport présentant l'état d'avancement des activités entre les mois de janvier et décembre 2019;

**CONSIDÉRANT QUE**, d'une part, les membres du comité de Sécurité incendie de la MRC ont validé le rapport et en recommandent l'adoption au conseil des maires, et que d'autre part, le conseil des maires l'adoptera à la séance de mars 2020;

*Il est proposé par Maureen Landry, appuyé par Marie-Lyne Landry*

*ET RÉSOLU DE PROCÉDER à l'adoption du Rapport annuel An 7 des activités en matière de sécurité incendie 2019.*

DE TRANSMETTRE au ministre de la Sécurité publique un exemplaire, du *Rapport annuel An 7 des activités en matière de sécurité incendie 2019* de la MRC de Drummond ainsi que de la présente résolution.

**Adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères**

---

**10. VOIRIE ET URBANISME :**

**10.1 COMBEQ - FORMATION;**

2020.029

Considérant les formations offertes par la COMBEQ :

\* La gestion efficace des plaintes et les recours en cas de manquements aux règlements municipaux et la préparation d'un dossier devant la cour – le 3 novembre à Shawinigan

\*Lecture des plans et devis et initiation au code de construction du Québec – le 30 septembre et 1<sup>er</sup> octobre à Trois-Rivières

En conséquence, il est proposé par Éric Allard, appuyé par Daniel Dufort et résolu d'inscrire l'inspecteur Monsieur Gaby Tessier à ces deux formations au coût de 875.02\$

**Adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères**

---

**10.2 SOUMISSION RAPIÉÇAGE MANUEL**

2020.030

Considérant que l'on doit faire des réparations d'urgence (nids de poule) chaque printemps ;

En conséquence, il est proposé par Marie-Lyne, appuyé par Karina Poudrier et résolu que les membres du conseil autorisent l'inspecteur municipal à préparer les documents techniques requis pour l'appel d'offres et à demander des soumissions, sur invitation, pour réaliser ces travaux. Que conformément à la politique contractuelle de la municipalité, l'inspecteur municipal soit désigné comme responsable de l'appel d'offres.



Procès-verbal du Conseil de la Paroisse  
Notre-Dame-du-Bon-Conseil

**Résolution adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères**

---

2020.031

**10.3 SOUMISSION PAVAGE**

Considérant que des travaux de pavage sont identifiés au programme triennal d'immobilisation;

Considérant que les travaux de pavage sont prévus dans le rang 10 de Wendover et le Chemin du Pont-Mitchell;

Considérant que les travaux seront réalisés dans le cadre du programme de remise de la taxe d'accise pour l'amélioration des infrastructures;

En conséquence, il est proposé par Éric Allard, appuyé par Daniel Dufort et résolu que les membres du conseil autorisent l'inspecteur municipal à préparer les documents techniques requis pour l'appel d'offres et à demander des soumissions publiques pour ces travaux. Que conformément à la politique contractuelle de la municipalité, l'inspecteur municipal soit désigné comme responsable de l'appel d'offres.

***Résolution adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères.***

---

2020.032

**10.4 SOUMISSION SCHELEMENT DE FISSURES**

Considérant que l'on doit exécuter des travaux de scellement de fissures dans le rang 10 de Wendover et le rang 9 de Simpson;

En conséquence, il est proposé par Daniel Dufort, appuyé par Éric Allard et résolu que les membres du conseil autorisent l'inspecteur municipal à préparer les documents techniques requis pour l'appel d'offres et à demander des soumissions, sur invitation, pour réaliser ces travaux. Que conformément à la politique contractuelle de la municipalité, l'inspecteur municipal soit désigné comme responsable de l'appel d'offres.

***Résolution adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères***

---

2020.033

**10.5 NETTOYAGE DE FOSSÉS;**

Considérant qu'on doit élaborer la planification 2020 des nettoyages de fossés ;

En conséquence, il est proposé par François Lupien, appuyé par Maureen Landry et résolu d'adopter le mode de fonctionnement à l'heure afin d'effectuer ces travaux.

***Résolution adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères***

---

2020.034

**10.6 NOMINATIONS MEMBRES DU CCU**

Considérant que le règlement #381-2010 créant un comité consultatif ;

Considérant que ce comité est formé de 2 membres du conseil municipal et de 3 citoyens;

Considérant que l'inspecteur municipal sera d'office secrétaire du comité ;

Considérant que le mandat des membres du comité est de 2 ans ;

En conséquence, il est proposé par Marie-Lyne Landry, appuyé par Maureen Landry et résolu à l'unanimité de nommer Madame Clarisse Guilbert et Messieurs Stéphane Dionne, Éric Allard, Sylvain Allard et Sébastien Francoeur à titre de membres sur le comité consultatif d'urbanisme pour les années 2020 et 2021. Que Monsieur Éric Allard agira à titre de président du comité pour les 2 prochaines années.



Procès-verbal du Conseil de la Paroisse  
Notre-Dame-du-Bon-Conseil

**Résolution adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères**

---

**11 LOISIRS ;**  
**11.1 BIBLIOTHÈQUE ;**

---

**12. HYGIÈNE DU MILIEU ;**

**12.1 RÉGIE INTERMUNICIPALE DE GESTION DES DÉCHETS DU BAS SAINT-FRANÇOIS;**  
Rapport de comité

---

**13. VARIA;**

---

**14. DÉPÔT ET RAPPORT DES COMITÉS ;**  
Chaque membre du conseil fait un compte rendu de ses comités.

---

**15. PÉRIODE DE QUESTIONS ;**  
La période est accordée aux gens dans la salle;

---

**16. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE ;**  
Il est proposé par Maureen Landry et résolu de lever l'assemblée à 20h42.

2020.035

---

Stéphane Dionne  
Maire

---

Valérie Aubin, dma  
Directrice générale / secrétaire-trésorière

Je soussignée certifie que les déboursés dans la présente session ont des crédits suffisants.

---

Valérie Aubin, dma  
Directrice générale / secrétaire-trésorière